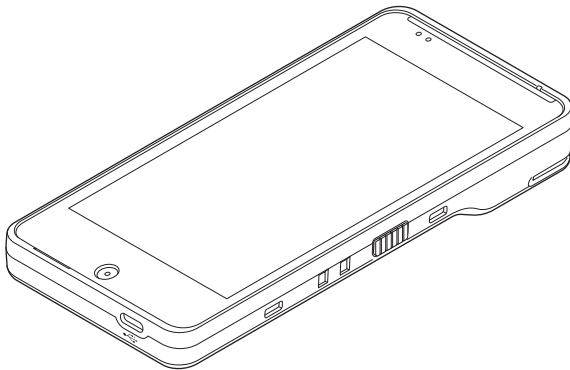


Panasonic[®]

取扱説明書<ポイント操作編> モバイル型決済端末

品番 JT-VM1S シリーズ



はじめに

■ 本書について

本書は、モバイル型決済端末（JT-VM1Sシリーズ）のポイント機能について説明しています。

その他の操作については、各操作編をご覧ください。

- 加盟店様の契約状況により一部内容が異なる場合があります。
- 本書のイラストや画面は一部実際と異なる場合があります。
また、ソフトウェアバージョンとの違いや、一部のソフトウェアが自動的に更新されるなどにより、記載されている内容と差異が生じる場合があります。
- 本書の内容は、予告なく変更することがあります。
- 本書は決済初期画面が表示されている状態からの手順を記載しています。

商標

- QRコードは（株）デンソーウェーブの登録商標です。

もくじ

画面の説明.....	4
お客様操作.....	6
カード操作.....	6
コードをかざす操作.....	6
付与／利用処理.....	7
独自ポイントの場合.....	7
取消／返品処理.....	10
独自ポイントの場合.....	10
照会処理.....	13
独自ポイントの場合.....	13
業務再印字.....	14
独自ポイントの場合.....	15
集計処理.....	16
日計処理.....	17
一括日計処理.....	18
中間計処理.....	19
一括中間計処理.....	20
売上報告.....	21
日計再印字.....	22
オンラインテスト.....	24
DLL 処理.....	25
練習したいとき.....	26
stera terminal standard で伝票を印字したいとき.....	27
取引伝票印字例.....	29
エラーメッセージ.....	32
困ったときには.....	34
お問い合わせ先.....	34

画面の説明



● 7ページ以降は、本画面が表示されている状態からの手順を記載しています。

① メニューボタン (≡)

メニュー画面を表示します。

② 業務タブ

決済したい業務のタブを選択します。

③ ポイント種別

決済したいポイントを選択します。

④ [×] ボタン

ホーム画面に戻ります。

(ホーム画面→取扱説明書<端末設定編>
「画面・アイコンの説明」)

⑤ 【付与／利用】メニュー

決済画面 (ポイント) を表示します。

● 画面上部のステータスバーの説明は、<端末設定編>の「画面・アイコンの説明」をご参照ください。

画面の説明

- POSから操作して実施する業務、端末で選択して実施する業務は以下となります。

(○：可 -：不可)

業務	内容	POS操作	端末操作
付与／利用	お客様がポイントを利用して商品を購入したり、購入金額に応じてポイントを付与したりする業務です。	-	○
取消／返品	お客様が購入した商品の取消と、付与したポイントの取消を行う業務です。	-	○
照会	ポイント残高などをポイントセンターに問い合わせる業務です。	-	○
業務再印字	本機に蓄積された取引履歴一覧から選択し、再度出力を行う業務です。	-	○
日計	本機に蓄積されたポイントの取引データを出力する業務です。実施後、取引データをクリアします。	-	○
一括日計	ポイント以外の決済方法も設定されている場合にそれぞれの日計を連続して行う業務です。	-	○
中間計	営業時間の途中でポイントの取引データを出力する業務です。取引データはクリアされません。	-	○
一括中間計	ポイント以外の決済方法も設定されている場合にそれぞれの中間計を連続して行う業務です。	-	○
売上報告	売上データを加盟店様の集計センターに送信する業務です。	-	○
日計再印字	本機に蓄積された日計履歴一覧から選択し、日計を再度出力する業務です。	-	○
オンラインテスト	本機とセンターとの通信を確認するための業務です。	-	○
DLL	ポイント業務に必要なデータをセンターからダウンロードする業務です。	-	○

お客様操作

決済時にお客様にて操作いただく内容は以下のとおりです。

カード操作

- 1 ディスプレイに「カードをどうぞ」と表示されたら、磁気カード、接触型ICカード、非接触型ICカードを操作していただきます。
 - カード操作について、詳しくは取扱説明書<準備編>「磁気カードの読み取り」、
「接触型ICカードの読み取り／書き込み」、
「非接触型ICカードの読み取り／書き込み」をご覧ください。

コードをかざす操作

- 1 ディスプレイに「バーコードをかざしてください」と表示されたら、バーコードやQRコードをかざしていただきます。
 - かざしかたについて、詳しくは取扱説明書<準備編>「バーコードの読み取り」をご覧ください。

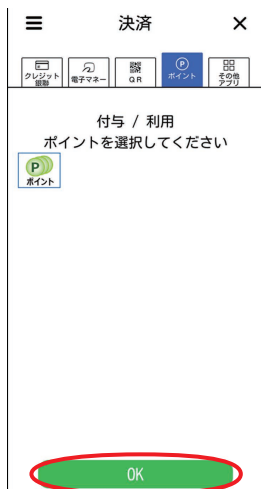
付与／利用処理

お客様がポイントを利用して商品を購入したり、購入金額に応じてポイントを付与したりする業務です。

独自ポイントの場合

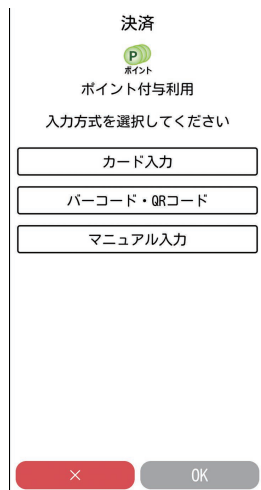
1 [ポイント] タブをタッチします。

2 [ポイント] をタッチして、[OK] をタッチします。



3 入力方式をタッチして、[OK] をタッチします。

- 設定によっては入力方式選択画面が表示されない場合があります。
- [マニュアル入力] をタッチした場合は、会員番号を入力していただきます。



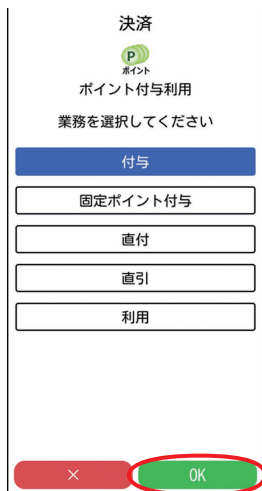
4 お客様にカード操作またはコードをかざす操作をしていただきます。

- カードが読み取れない場合は、[マニュアル入力] をタッチして会員番号を入力していただきます。設定によっては「マニュアル入力」できない場合があります。
- QRコードやバーコードを読み取るカメラをフロントカメラにするかリアカメラにするかを設定できます。詳しくは取扱説明書<端末設定編>「リアカメラ バーコード利用設定」をご覧ください。
- 取引を中断する場合は[リセット]をタッチします。ただし、カード操作をした後などは中断できません。

付与／利用処理

5 行いたい業務をタッチして、[OK]をタッチします。

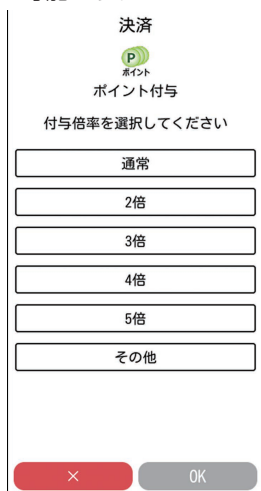
- 端末設定によっては表示しないボタンがあります。



「付与」の場合

ポイント付与対象金額を入力し、[OK]をタッチします。

- ポイント倍率を選択し、[OK]をタッチします。任意の倍率を入力することも可能です。



「固定ポイント付与」の場合

固定ポイントを選択し、[OK]をタッチします。

- 固定ポイントが1件のみの場合は、固定ポイント選択画面は表示されません。

「直付」の場合

直付ポイントを入力し、[OK]をタッチします。

「直引」の場合

直引ポイントを入力し、[OK]をタッチします。

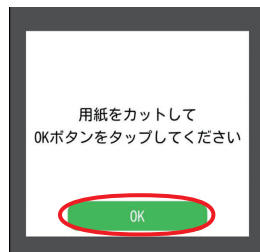
「利用」の場合

利用ポイントを入力し、[OK]をタッチします。

6 取引が実行されます。

正常終了したときは

- お客様控えを紙で受け取る場合
【外付けプリンターで印字するとき】
接続している外付けプリンターから取引伝票が印字されます。お客様控えをお客様に渡します。
※ 1枚毎に下記メッセージを表示します。カットした後、[OK]をタッチしてください。



【stera terminal standardで印字するとき】

「stera terminal standardで伝票を印字したいとき」をご参照願います。(→27ページ)

付与／利用処理

設定によっては下記画面が表示される場合があります。

取引伝票を印字する場合は [紙で受け取る] をタッチしてください。

また、お客様より、お客様控えの受け取り不要の申し出があった場合は [不要] をタッチしてください。

お客様控えの受け取り方を
選択してください

お客様控え SAMPLE	
加盟店名	〇〇株式会社
MERCHANT ID	0000-0000
請求番号	9999-999-9999
ご利用日	0000/00/00 00:00:00

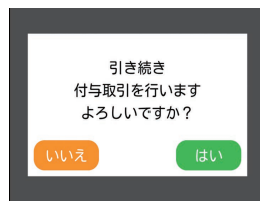
金額	¥99,999,999
ご利用ありがとうございます。	
ARC 00 ATC 00000 No.00	
AID A0000000000000	
AAAA	
APP LABEL AAAAAAAAAA	
売場 No.00	店舗 No.00

[紙で受け取る]

[不要]

[紙で受け取る] [不要] ボタンは設定によって表示されない場合があります。

- 端末設定によっては、「利用」終了後にポップアップが表示され、「付与」を行うことができます。



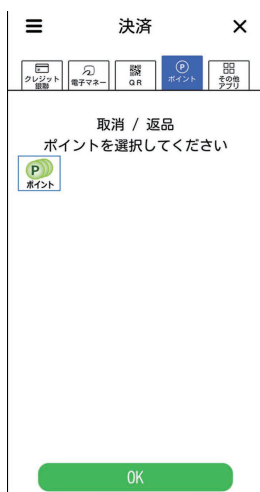
正常終了しないときはエラーメッセージが表示されます。メッセージに従って操作してください。(→32ページ)

取消／返品処理

お客様が購入した商品の取消と、付与したポイントの取消を行う業務です。
取引伝票をお手元にご用意ください。
(独自ポイントの手順5で使用します。)

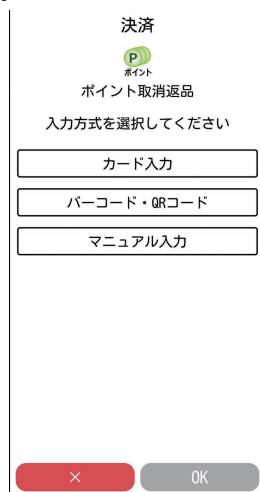
独自ポイントの場合

- 1 [ポイント] タブをタッチして、メニューボタン(≡)→[取消/返品]をタッチします。
- 2 [ポイント] をタッチして、[OK]をタッチします。



- 3 入力方式をタッチして、[OK]をタッチします。

- 設定によっては入力方式選択画面が表示されない場合があります。
- [マニュアル入力] をタッチした場合は、会員番号を入力していただきます。



取消／返品処理

4 お客様にカード操作またはコードをかざす操作をしていただきます。

- カードが読み取れない場合は、[マニュアル入力] をタッチして、会員番号を入力していただきます。設定によっては「マニュアル入力」できない場合があります。
- QRコードやバーコードを読み取るカメラをフロントカメラにするかリアカメラにするかを設定できます。詳しくは取扱説明書<端末設定編>「リアカメラ バーコード利用設定」をご覧ください。
- 取引を中断する場合は [リセット] をタッチします。ただし、カード操作をした後などは中断できません。

5 取消元取引番号と端末番号を入力します。

6 [付与取消返品] または [利用取消返品] をタッチし、[OK] をタッチします。

- 取消元取引番号が未入力の場合は、返品する情報を入力して [OK] をタッチします。手順8に進みます。
- 端末設定によっては、以下のボタンが表示される場合があります。「その他(直付・直引) 取消」の場合

7 内容を確認し、[OK] をタッチします。

取消／返品処理

8 取引が実行されます。

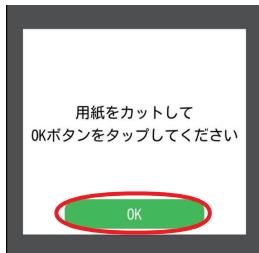
正常終了したときは

- お客様控えを紙で受け取る場合

【外付けプリンターで印字するとき】

接続している外付けプリンターから取引伝票が印字されます。お客様控えをお客様に渡します。

- ※ 1枚毎に下記メッセージを表示します。カットした後、[OK] をタッチしてください。

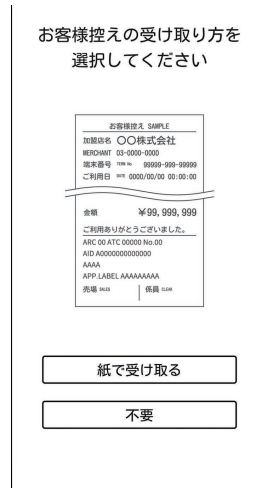


【stera terminal standardで印字するとき】

「stera terminal standardで伝票を印字したいとき」をご参照願います。(→27ページ)

設定によっては下記画面が表示される場合があります。

取引伝票を印字する場合は [紙で受け取る] をタッチしてください。また、お客様より、お客様控えの受け取り不要の申し出があった場合は [不要] をタッチしてください。



[紙で受け取る] [不要] ボタンは設定によって表示されない場合があります。

正常終了しないときは

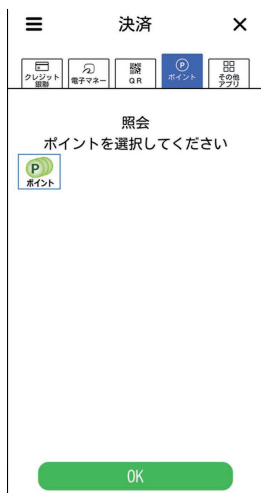
エラーメッセージが表示されます。メッセージに従って操作してください。(→32ページ)

照会処理

ポイント残高などをポイントセンターに問い合わせる業務です。

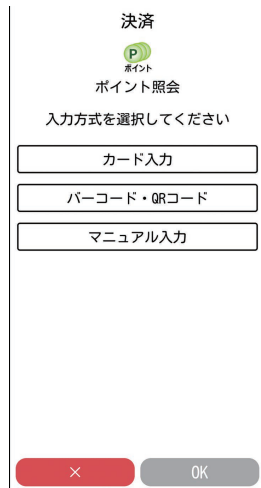
独自ポイントの場合

- 1 [ポイント] タブをタッチして、メニューボタン(≡)→[照会]をタッチします。
- 2 [ポイント] をタッチし、[OK] をタッチします。



3 入力方式をタッチして、[OK] をタッチします。

- 設定によっては入力方式選択画面が表示されない場合があります。
- [マニュアル入力] をタッチした場合は、会員番号を入力していただけます。



4 お客様にカード操作またはコードをかざす操作をしていただけます。

- カードが読み取れない場合は、[マニュアル入力] をタッチして、会員番号を入力していただけます。設定によっては「マニュアル入力」できない場合があります。
- QRコードやバーコードを読み取るカメラをフロントカメラにするかリアカメラにするかを設定できます。詳しくは取扱説明書<端末設定編>「リアカメラ バーコード利用設定」をご覧ください。
- 照会を中断する場合は[リセット]をタッチします。ただし、カード操作をした後などは中断できません。

5 センターと通信し、ポイントを照会します。

照会結果が表示されます。

業務再印字

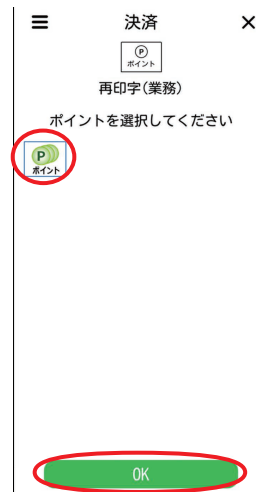
取引履歴一覧から取引を選択し、再印字を行います。

- 再度、取引の内容を確認したい場合に伝票内容の再表示ができます。

1 [ポイント] タブをタッチして、メニューボタン(≡)→[再印字(業務)]を選択します。



2 処理したいポイント種別をタッチし、[OK]をタッチします。

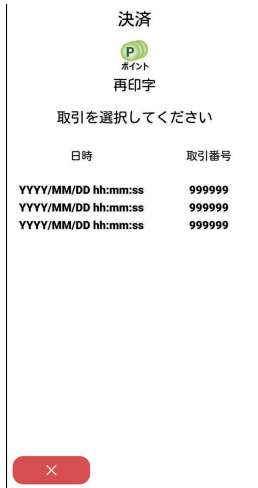


業務再印字

独自ポイントの場合

1 再印字したい取引をタッチします。

- 再印字を中断する場合は [X] をタッチします。



2 [OK] をタッチします。

選択された取引の情報がディスプレイに表示されます。

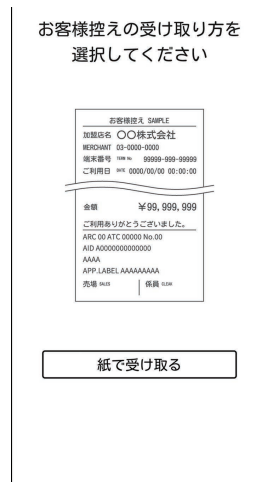
内容を確認後、[OK] をタッチします。

- [OK] は連打せず、一度だけタッチしてください。



- お客様控えを紙で受け取る場合
【外付けプリンターで印字するとき】
接続している外付けプリンターから再印字伝票が印字されます。
【stera terminal standardで印字するとき】
「stera terminal standardで伝票を印字したいとき」をご参照願います。(→27ページ)

お客様の設定によっては下記画面が表示される場合があります。
取引伝票を印字する場合は [紙で受け取る] をタッチしてください。



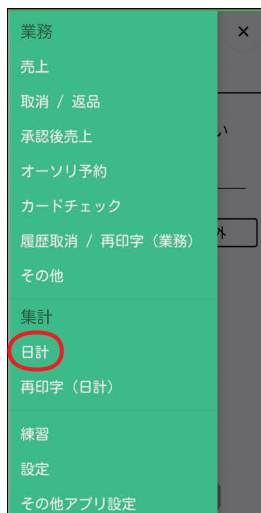
集計処理

- 本機は、その日の取引全体を蓄積しています。
集計処理には、「日計」と「中間計」の2種類があります。
「日計」は、その日の取引全体を集計して日計表を印字します。
日計処理を行うと、本機に蓄積されている取引内容は全件クリアされます。
「中間計」は、営業時間の途中で蓄積している取引内容を印字します。中間計を行っても、本機に蓄積されている取引内容はクリアされません。
- 営業終了後は、毎日日計処理を行ってください。日計処理をすることでポイントの精算業務を行います。
- 中間計表の印字／表示タイプには、「取引明細」と「簡易明細」の2種類があります。
「取引明細」は、すべての取引の明細が印字／表示されます。
「簡易明細」は、小計と合計のみが印字／表示されます。
- 本機に蓄積できる取引件数は1000件です。残り取引件数が10件以下になったら、メッセージが表示されます。[OK] をタッチすると、通常の処理が可能になります。
ただし、残り取引件数が0件になったときは、次回取引時に取引処理ができなくなります。早めに日計処理を実施してください。
- 日計処理を一度行くと、蓄積されていた取引内容は全件クリアされます。
ただし、22 ページの「日計再印字」を行うと、再度日計の情報を印字またはディスプレイに表示して確認できます。

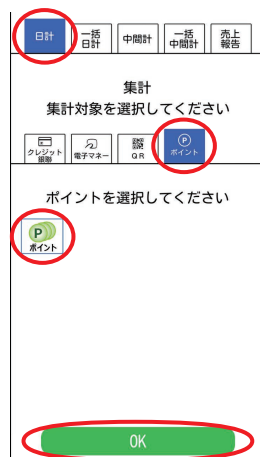
集計処理

日計処理

- 1 メニューボタン(≡)→[日計]を選択します。



- 2 [日計] をタッチします。
- 3 集計対象で [ポイント] をタッチします。
- 4 処理したいポイント種別をタッチし、[OK] をタッチします。
日計が印字または表示されます。



集計処理

一括日計処理

本機にポイント以外の決済方法も設定されていた場合に、それぞれの日計を連続して処理することができます。

1 メニューボタン(≡)→[日計]を選択します。



2 [一括日計] → [OK] をタッチします。

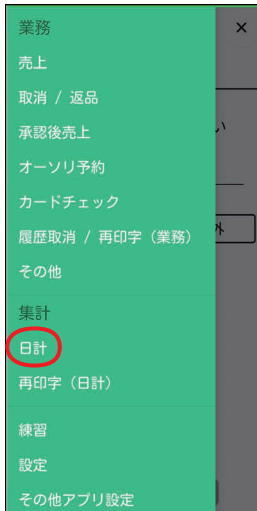
設定されている業務の日計が印字または表示されます。



集計処理

中間計処理

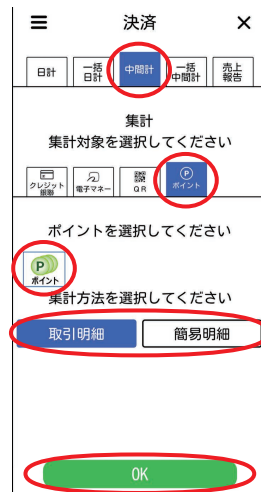
- 1 メニューボタン(≡)→[日計]を選択します。



- 2 [中間計] をタッチします。
- 3 集計対象で [ポイント] をタッチします。
- 4 処理したいポイント種別と集計方法をタッチし、[OK] をタッチします。

中間計が印字または表示されます。

- 設定によっては、印字／表示タイプを選択できない場合があります。



集計処理

一括中間計処理

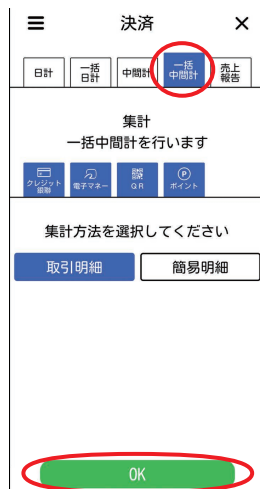
本機にポイント以外の決済方法も設定されていた場合に、それぞれの中間計を連続して処理することができます。

1 メニューボタン(≡)→[日計]を選択します。



2 [一括中間計]→[OK]をタッチします。

設定されている業務の中間計が印字または表示されます。



集計処理

売上報告

売上データを加盟店集計センターに送信します。

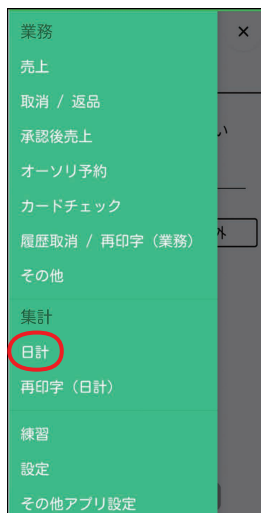
送信できるデータは以下のとおりです。

- 基本情報：端末番号、売上計上日、店舗コード、担当者コード
- 送信情報：純売上金額、税・その他金額、来客数、任意のその他データ（60件まで）

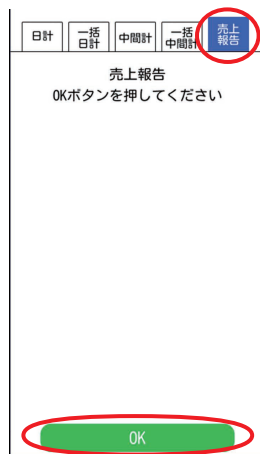
※ 項目名はご契約内容により異なります。

※ 契約によっては操作できない場合があります。

1 メニューボタン(≡)→[日計]を選択します。



2 [売上報告] → [OK] をタッチします。



3 基本情報を入力し、[OK] をタッチします。

- 端末番号は入力できません。
- 売上報告を中断する場合は [×] をタッチします。(以降の手順でも中断できます。)

4 送信情報を入力し、[OK] をタッチします。

5 [送信] をタッチし、[OK] をタッチします。

入力した情報を送信し、印字または表示します。

- [出力] をタッチし、[OK] をタッチすると、情報を送信しないで、入力した情報を印字または表示します。
- [確認] をタッチし、[OK] をタッチすると、基本情報の入力画面に戻ります。

集計処理

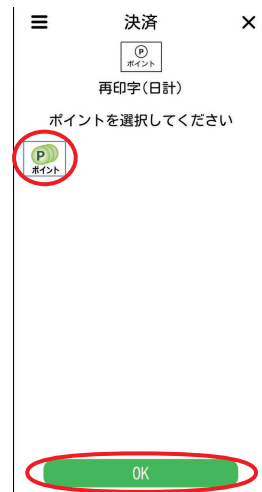
日計再印字

日計データを参照したい場合に日計表を再度印字あるいは画面に表示することができます。

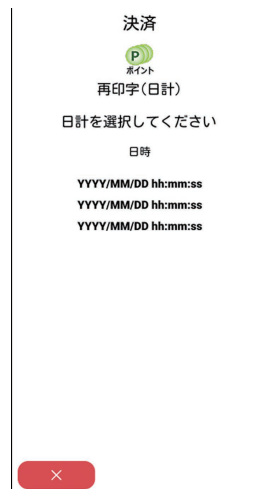
- 1 [ポイント] タブをタッチして、メニューボタン(≡)→[再印字(日計)]を選択します。



- 2 処理したいポイント種別をタッチし、[OK]をタッチします。



- 3 再印字したい日計をタッチします。
 - 日計再印字を中断する場合は [X] をタッチします。

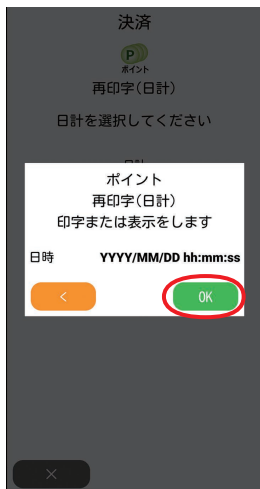


集計処理

4 [OK] をタッチします。

選択された日計の情報が印字または表示されます。

- [OK] は連打せず、一度だけタッチしてください。



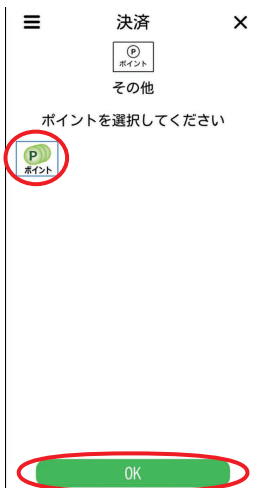
オンラインテスト

センターとの通信テストを行います。

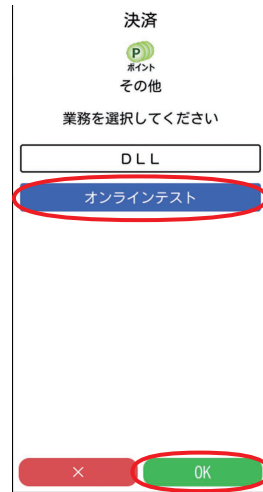
- 1 [ポイント] タブが選択されていることを確認して、メニューボタン (≡) → [その他] をタッチします。



- 2 処理したいポイント種別をタッチし、[OK] をタッチします。

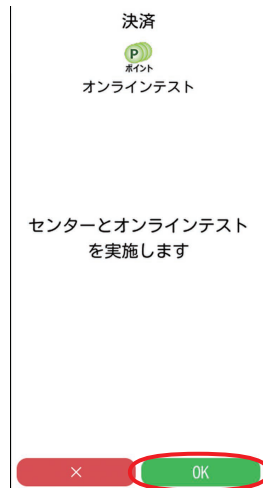


- 3 [オンラインテスト] → [OK] をタッチします。



- 4 実行確認画面で、[OK] をタッチします。

オンラインテストの結果が表示されます。



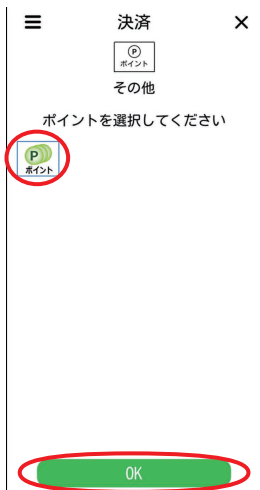
DLL 処理

センターからの各種情報を取得します。

- 1 [ポイント] タブが選択されていることを確認して、メニューボタン (≡) → [その他] をタッチします。



- 2 処理したいポイント種別をタッチし、[OK] をタッチします。

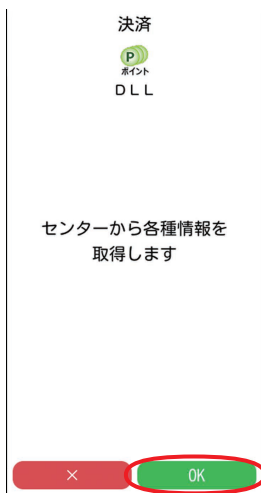


- 3 [DLL] → [OK] をタッチします。



- 4 実行確認画面で、[OK] をタッチします。

DLLの結果が表示されます。



練習したいとき

センターと接続しないで、付与／利用処理、集計処理などの操作を練習できます。

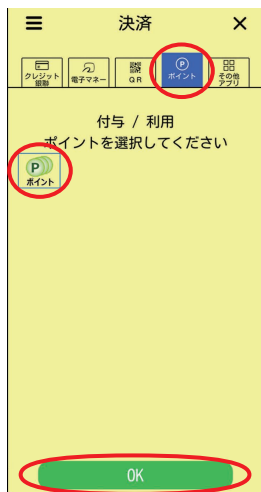
- 練習モードでは、取引が成立しませんので実際の業務は行わないでください。
- 練習モードで印字された取引伝票の金額などはダミーの値です。

1 メニューボタン(≡)→[練習]をタッチします。

画面が黄色に変わり、練習モードに切り替わります。

2 [ポイント] タブをタッチします。

3 処理したいポイント種別をタッチし、[OK]をタッチします。



4 業務の練習を行います。

付与／利用処理：7ページ
 取消／返品処理：10ページ
 再印字：14ページ
 日計処理：17ページ
 日計再印字：22ページ

■通常モードに戻すときは

1 練習モードの画面で、メニューボタン(≡)→[通常モードに戻る]をタッチします。

画面が白色に戻り、通常モードに戻ります。

stera terminal standard で伝票を印字したいとき

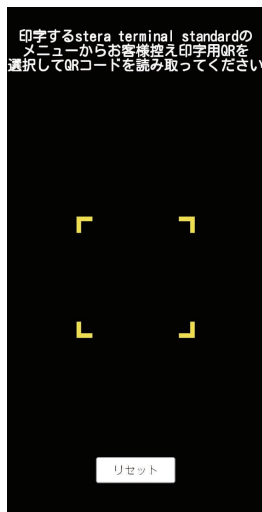
stera terminal standard (JT-C60) で伝票を印字したいときに行います。

- terminal mobile 連携設定が有効の場合のみ、本機能が使用できます。(端末機能編「terminal mobile 連携設定」参照)
- 業務と業務再印字で出力される伝票が対象です。集計と集計再印字で出力される伝票は対象外です。
- stera terminal standard (JT-C60) での操作はバックをグリーンにして記載します。

<本機での操作>

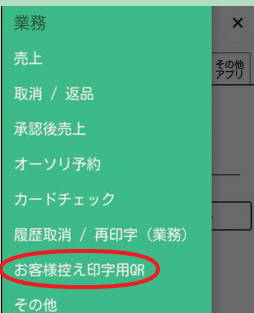
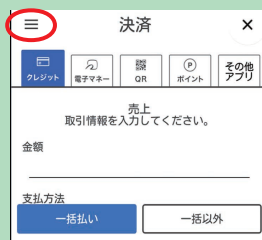
1 カメラが起動します。

業務や業務再印字の伝票出力契機でリアカメラが起動し、QRコード読み取り待ちとなります。



<stera terminal standardでの操作>

- ### 2 メニューボタン(☰) → [お客様控え印字用QR] をタッチし、お客様控え印字用QRを表示させます。



※残り時間が無くなると決済初期画面に戻りますので、残り時間が無くなる前に [QRコード再表示] をタッチしてください。QRコードを再表示し、残り時間も60秒に戻ります。

stera terminal standardで伝票を印字したいとき

<本機での操作>

- 3** stera terminal standardに表示されたお客様控え印字用QRを読み取ります。

QRコードを読み取るとstera terminal standardと通信を開始します。



<stera terminal standardでの操作>

- 4** 伝票が印字されます。



取引伝票印字例

独自ポイント：付与伝票

カード会社控え

必要な場合は、指定の送付先へ送ってください。

独自ポイント	
加盟店名	R
ABC株式会社	
TEL 03-0000-0000	
取引番号	999999
取引内容	XXXXXXXXXX
端末番号	99999-999-99999
店舗POSNo	9999-9999
ご利用日	22年01月10日 10:00:00
会員番号	999999*****9999
ポイント対象金額	¥10,000
保有ポイント	1,500P
付与ポイント	1,000P
ポイント残高	2,500P
前年度ポイント残高	1,500P
前年度P有効期限	2022/12/01
センターメッセージ1	
:	
センターメッセージ20	
ご案内	
ご利用ありがとうございました。	
売場	係員
GMO-FG	(カード会社用)

再印字の場合のみ印字

独自ポイント：利用付与連動

カード会社控え

必要な場合は、指定の送付先へ送ってください。

独自ポイント	
加盟店名	R
ABC株式会社	
TEL 03-0000-0000	
取引番号 (利用分)	999999
取引番号 (付与分)	999999
取引内容	XXXXXXXXXX
端末番号	99999-999-99999
店舗POSNo	9999-9999
ご利用日	22年01月10日 10:00:00
会員番号	999999*****9999
ポイント対象金額	¥10,000
保有ポイント	1,500P
利用ポイント	1,000P
付与ポイント	1,000P
ポイント残高	2,500P
前年度ポイント残高	1,500P
前年度P有効期限	2022/12/01
センターメッセージ1	
:	
センターメッセージ20	
ご案内	
ご利用ありがとうございました。	
売場	係員
GMO-FG	(カード会社用)

お客様控え

お客様にお渡しください。

売場	係員
GMO-FG	(お客様控用)

加盟店控え

加盟店様で保管してください。

売場	係員
GMO-FG	(加盟店控用)

集計用

必要な場合は、加盟店様で保管してください。

売場	係員
GMO-FG	(集計用)

- 設置された加盟店様により印字内容が変わる場合があります。

- 設置された加盟店様により印字内容が変わる場合があります。

取引伝票印字例

独自ポイント：エラー伝票

自動取消失敗（自動取消リトライオーバー・センターエラー応答）

独自ポイント	
加盟店名	R 再印字の場合のみ印字
ABC株式会社	
TEL 03-0000-0000	
取引番号	999999
取引内容	XXXXXXXXXX
端末番号	99999-999-99999
店舗POSNo	9999-9999
ご利用日	22年01月10日 10:00:00
会員番号	999999*****9999
ご案内	
エラーが発生しました	
ヘルプデスクにお問合せください	
TEL : XXXX-XXX-XXX	
エラーコード : XXXXX	
<XXXXXXXXXX>	
売場	係員
GMO-FG	(加盟店控用)

異常時（センター応答）

ご案内	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXX	
売場	係員
GMO-FG	(加盟店控用)

電断復旧時

ご案内	
取引中に電源が切れました	
ヘルプデスクにお問合せください	
TEL : XXXX-XXX-XXX	
<XXXXXXXXXX>	
売場	係員
GMO-FG	(加盟店控用)

自動取消成功

ご案内	
通信エラーが発生しました	
もう一度やり直してください	
再発する場合はヘルプデスクに	
お問合せください	
TEL : XXXX-XXX-XXX	
<XXXXXXXXXX>	
売場	係員
GMO-FG	(加盟店控用)

端末異常発生

ご案内	
端末内でエラーが発生しました	
ヘルプデスクにお問合せください	
TEL : XXXX-XXX-XXX	
<XXXXXXXXXX>	
売場	係員
GMO-FG	(加盟店控用)

エラーメッセージ

エラーコード	メッセージ	対処方法
E1KP0054 E1KP0055 E1KP0056 E1KP0057 E1KP0058 E1KP0060 E1KP0093 E1KP0094 E1KP0095 E1KP0096 E1KP0097 E1KP0098 E1KP0101 E1KP9001 E1KP9004 E1KP9005 E1KP9006 E4KP9011 E1KP9012 E1KP9999	E***** エラーが発生しました 係員にお知らせください	処理をやり直してください。 繰り返し発生する場合はヘルプデスクにお 問い合わせください。
E1KP0028	カード読み取りに 失敗しました もう一度やり直してください ご確認のうえ ×ボタンを押してください	再度カード操作をしてください。 繰り返し発生する場合はヘルプデスクにお 問い合わせください。
E1KP0102	コード読み取りに失敗しました 係員にお知らせください	再度コードをかざす操作をしてください。 繰り返し発生する場合はヘルプデスクにお 問い合わせください。
E1KP0052 E2KP0000	エラーが発生しました 係員にお知らせください	エラーメッセージの内容に従ってください。
E1KP0065 E1KP0066 E1KP0067 E1KP0068 E1KP0069 E1KP9002 E1KP9003	伝票印字に失敗しました 再印字をどうぞ 係員にお知らせください	プリンターの状態を確認のうえ、再印字を 実施してください。 繰り返し発生する場合は、端末交換してく ださい。
W4KP0063 W4KP0064	プリンターの用紙切れ またはカバーが開いています 係員にお知らせください	用紙切れの場合、用紙をセットして再印字 してください。 プリンターカバーが開いている場合、プリ ンターカバーを閉めて、再印字してくださ い。

困ったときには

本機をご使用中に、「おや？おかしいな？」と思ったら、以下の対処方法をお試しください。それでも現象が変わらない場合は、購入先にお問い合わせください。

現象	対策
売上処理中などに電源が切れた	充電してください。 (充電の方法→取扱説明書<準備編>「充電のしかた」) ディスプレイに [再印字] が表示された場合、[再印字] をタッチし、伝票を印字してください。 ● [再印字] は連打せず、一度だけタッチしてください。
印字途中で紙切れが発生した	印字途中で紙切れが発生した場合は、外付けプリンターに用紙をセットした後に本機のディスプレイで [再印字] をタッチして再印字してください。

お問い合わせ先

お間違えのないよう、番号をお確かめのうえ、ダイヤルしてください。

■端末障害、操作方法等のお問い合わせ

- GMO-FGヘルプデスク（運用：GMOフィナンシャルゲート株式会社）
電話番号（フリーダイヤル） **0120-044-877**
※365日24時間受付

パナソニック コネクト株式会社

〒540-8553 大阪府大阪市中央区城見2丁目2番33号

© Panasonic Connect Co., Ltd. 2024-2026

DHQP1141ZA/J1
F0226-0